



รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองการเจ้าหน้าที่
พุทธศักราช ๒๕๖๘

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน และนำนโยบายต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ บุคลากรจึงต้องมีความพร้อมทั้งความรู้ ทักษะ และพฤติกรรม อีกทั้งต้องมีคุณภาพ รักษากิจกรรม มุ่งมั่นตั้งใจที่จะปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร และตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา มีแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง แผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถขับเคลื่อนไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ในด้านพัฒนาระบบการบริหารจัดการและประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน ได้นำปัจจัยสำคัญที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นโยบายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร ทิศทางองค์กร วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าประสงค์ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน รวมทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในองค์กร ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อมขององค์กรที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยมีการกำหนดและวางแผนงาน/โครงการให้เป็นตัวขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย และกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และการสร้าง

ความสุขในองค์กร

ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</u> การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ ๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</u> การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑) โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
	๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการให้ความรู้ด้านผังเมือง ๒) โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๓) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์การแห่งการเรียนรู้	ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) โครงการแหล่งเรียนรู้และสืบค้นข้อมูลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด ๓) โครงการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพใจและสุขลักษณะที่ดีของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร	บุคลากรทุกระดับมีคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี	๑) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ๒) โครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างวินัยให้แก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาบุคลากรฯ

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้เรียนรู้แบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติราชการ เข้าใจถึงบทบาทและหน้าที่ และแนวทางการปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี ตามหลักสูตรที่ ก.อบจ. กำหนด

๒. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

๓. เพื่อพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม เสียสละ โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม มีจำนวนบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ดังนี้

ประเภท	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	ที่มีคนครอง (อัตรา)	ที่ไม่มีคนครอง (อัตรา)
๑. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑๑๖	๑๑๖	๖๒	๕๔
๒. ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๗	๗	๒	๕
๓. ลูกจ้างประจำ	๖	๖	๖	-
๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๗๗	๗๗	๕๔	๒๓
๕. พนักงานจ้างทั่วไป	๒๙	๒๙	๑๗	๑๒
๖. พนักงานจ้างในสังกัดสถานศึกษา	๒	๒	๒	-
๗. พนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานด้านวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	-
รวม	๒๓๘	๒๓๘	๑๔๙	๘๙

ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

๑.๑ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด	อัตราว่างเดิม (อัตรา)	ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง (อัตรา)	อัตรารว่างที่เหลือ (อัตรา)	สถานะ/วิธีการดำเนินการ
สายงานผู้บริหาร					
๑	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหา
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๐	- รับโอน เมื่อวันที่ ๑๘ ส.ค. ๖๘
๓	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง)	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สำนักปลัดฯ	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๕	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดสำนักปลัดฯ	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างรับโอนในวันที่ ๒ ต.ค. ๖๘

ที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ว่างเดิม (อัตรา)	ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง (อัตรา)	อัตราว่าง ที่เหลือ (อัตรา)	สถานะ/วิธีการดำเนินการ
๖	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดสำนักปลัดฯ	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๗	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) กองคลัง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๘	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดกองช่าง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๙	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดกองช่าง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๑๐	หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดกองช่าง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๑๑	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดกองช่าง	๑	๑	๐	- ย้าย เมื่อวันที่ ๒ ม.ค. ๖๘
๑๒	หัวหน้าฝ่ายผังเมือง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดกองช่าง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๑๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๑๔	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) สังกัดกองสาธารณสุข	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๑๕	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๑๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๑๗	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา

ที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ว่างเดิม (อัตรา)	ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง (อัตรา)	อัตราว่าง ที่เหลือ (อัตรา)	สถานะ/วิธีการดำเนินการ
๑๘	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดกองการเจ้าหน้าที่	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสรรหา
สายงานผู้ปฏิบัติ					
๑	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ปก./ชก. สังกัดสำนักปลัด อบจ.	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน
๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ ปง./ชง. สังกัดสำนักปลัด อบจ.	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน
๓	นิติกร ปก./ชก. สังกัดสำนักงานเลขานุการ อบจ.	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน
๔	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. สังกัดสำนักงานเลขานุการ อบจ.	๒	๐	๒	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน
๕	นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก. สังกัดกองคลัง	๓	๐	๓	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน ๑ อัตรา - อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน ๒ อัตรา
๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง. สังกัดกองคลัง	๓	๐	๓	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน ๒ อัตรา - อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน ๑ อัตรา
๗	วิศวกรโยธา ปก./ชก. สังกัดกองช่าง	๔	๐	๔	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน ๓ อัตรา - อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง ๑ อัตรา
๘	วิศวกรเครื่องกล ปก./ชก. สังกัดกองช่าง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน
๙	นายช่างโยธา ปง./ชง. สังกัดกองช่าง	๓	๐	๓	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน ๒ อัตรา - อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน ๑ อัตรา
๑๐	นายช่างเขียนแบบ ปง./ชง. สังกัดกองช่าง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน
๑๑	นายช่างสำรวจ ปง./ชง. สังกัดกองช่าง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน
๑๒	นายช่างเครื่องกล ปง./ชง. สังกัดกองช่าง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน
๑๓	นายช่างไฟฟ้า ปง./ชง. สังกัดกองช่าง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กส. ดำเนินการสอบแข่งขัน

ที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ว่างเดิม (อัตรา)	ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง (อัตรา)	อัตราว่าง ที่เหลือ (อัตรา)	สถานะ/วิธีการดำเนินการ
๑๔	นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก. สังกัดกองสาธารณสุข	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
๑๕	นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. สังกัดกองสาธารณสุข	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
๑๖	เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง. สังกัดกองสาธารณสุข	๒	๑	๑	- รับโอน เมื่อวันที่ ๔ มิ.ย. ๖๘ ๑ อัตรา - อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง ๑ อัตรา
๑๗	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก./ชก. สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๒	๐	๒	- อยู่ระหว่างรับโอนในวันที่ ๒ ต.ค. ๖๘ จำนวน ๑ อัตรา - อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน ๑ อัตรา
๑๘	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
๑๙	นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
๒๐	นักสันนทาการ ปก./ชก. สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างปรับเกลี่ยตำแหน่ง
๒๑	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างรับโอนในวันที่ ๒ ต.ค. ๖๘
๒๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๐	๑	- ย้าย เมื่อวันที่ ๒ ม.ค. ๖๘
๒๓	นักวิชาการการเงินและบัญชี ปก./ชก. สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างปรับเกลี่ยตำแหน่ง
๒๔	นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก. สังกัดพัสดุและทรัพย์สิน	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. สังกัดกองพัสดุและทรัพย์สิน	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กสท. ดำเนินการสอบแข่งขัน
๒๖	นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก. สังกัดกองการเจ้าหน้าที่	๒	๐	๒	- อยู่ระหว่างปรับเกลี่ยตำแหน่ง
๒๗	นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก. สังกัดกองการเจ้าหน้าที่	๑	๐	๑	- ย้าย เมื่อวันที่ ๑ ก.ค. ๖๘
๒๘	นิติกร ปก./ชก. สังกัดกองการเจ้าหน้าที่	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
	รวม	๕๙	๓	๕๖	

สรุปอัตรากำลังข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เดิมมีตำแหน่งว่างจำนวน ๕๙ อัตรา ได้รับการ
สรรหามาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ อัตรา เหลือตำแหน่งว่าง ๕๖ อัตรา

๑.๒ ข้าราชการครุองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ว่างเดิม (อัตรา)	ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง (อัตรา)	อัตราว่าง ที่เหลือ (อัตรา)	สถานะ/วิธีการดำเนินการ
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (บริหารสถานศึกษา) โรงเรียนวัดเกตการาม (พรหมสุวัฒน์วิทยาคาร)	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างร้องขอให้ กจ. ดำเนินการสรรหา
๒	ครูผู้ช่วย สาขาวิชาเอกประถมศึกษา โรงเรียนวัดเกตการาม (พรหมสุวัฒน์วิทยาคาร)	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
๓	ครูผู้ช่วย สาขาวิชาเอกภาษาไทย โรงเรียนวัดเกตการาม (พรหมสุวัฒน์วิทยาคาร)	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
๔	ครูผู้ช่วย สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์ โรงเรียนวัดเกตการาม (พรหมสุวัฒน์วิทยาคาร)	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
๕	ครูผู้ช่วย สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ โรงเรียนวัดเกตการาม (พรหมสุวัฒน์วิทยาคาร)	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างสรรหาโดยการรับโอน
	รวม	๕	๐	๕	

สรุปอัตรากำลังข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เดิมมีตำแหน่งว่างจำนวน ๕ อัตรา ได้รับการ
สรรหามาบรรจุแต่งตั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๐ อัตรา เหลือตำแหน่งว่าง ๕ อัตรา

๑.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ

ที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ว่างเดิม (อัตรา)	ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง (อัตรา)	อัตราว่าง ที่เหลือ (อัตรา)	สถานะ/วิธีการดำเนินการ
	สำนักงานเลขานุการ อบจ.				
๑	พนักงานขับรถยนต์	๓	๐	๓	- จะดำเนินการสรรหา ปี ๖๙
	กองช่าง				
๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๐	๑	- จะดำเนินการสรรหา ปี ๖๙
๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๐	๑	- จะดำเนินการสรรหา ปี ๖๙
๔	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๒	๐	๒	- จะดำเนินการสรรหา ปี ๖๙
๕	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๐	๑	- จะดำเนินการสรรหา ปี ๖๙
๖	พนักงานขับรถยนต์	๓	๐	๓	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง ๓ อัตรา
๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	๔	๐	๔	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง ๒ อัตรา - จะดำเนินการสรรหา ปี ๖๙ ๒ อัตรา

ที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ว่างเดิม (อัตรา)	ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง (อัตรา)	อัตราว่าง ที่เหลือ (อัตรา)	สถานะ/วิธีการดำเนินการ
	กองสาธารณสุข				
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๐	๒	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง
	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ				
๙	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง
๑๐	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๐	๑	- จะดำเนินการสรรหา ปี ๖๙
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๑๑	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง
	กองการเจ้าหน้าที่				
๑๓	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง
๑๔	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง
	รวม	๒๓	๐	๒๓	

สรุปอัตรากำลังพนักงานจ้างตามภารกิจ เดิมมีตำแหน่งว่างจำนวน ๒๓ อัตรา ได้รับการสรรหาและจัดจ้าง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๐ อัตรา เหลือตำแหน่งว่าง ๒๓ อัตรา

๑.๔ พนักงานจ้างทั่วไป

ที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ว่างเดิม (อัตรา)	ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง (อัตรา)	อัตราว่าง ที่เหลือ (อัตรา)	สถานะ/วิธีการดำเนินการ
	สำนักปลัดฯ				
๑	นักการภารโรง	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง
	กองช่าง				
๒	คนงาน	๓	๐	๓	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง
	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ				
๓	คนงาน	๑	๐	๑	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๔	คนงาน	๔	๐	๔	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง ๒ อัตรา - จะดำเนินการสรรหา ปี ๖๙ ๒ อัตรา

ที่	ประเภท/ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ว่างเดิม (อัตรา)	ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง (อัตรา)	อัตราว่าง ที่เหลือ (อัตรา)	สถานะ/วิธีการดำเนินการ
๕	คนสวน	๓	๐	๓	- อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่ง ๑ อัตรา - จะดำเนินการสรรหา ปี ๖๙ ๒ อัตรา
รวม		๑๒	๐	๑๒	

สรุปอัตรากำลังพนักงานจ้างทั่วไป เดิมมีตำแหน่งว่าง ๑๒ อัตรา ได้รับการสรรหาและจัดจ้าง ในรอบ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๐ อัตรา เหลือตำแหน่งว่าง ๑๒ อัตรา

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคลากร

ผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

๑.๑ การจัดกิจกรรมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางและการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

๑.๒ การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการในสังกัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ (เดิม)	ระดับ (ใหม่)	เมื่อวันที่
๑	นางสาวประภาศรี ฉิมเฉิด เจ้าพนักงานพัสดุ สังกัดกองพัสดุฯ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	๒๐ ก.พ. ๖๘
๒	นายกิริติ แสงโทโทธิ์ นักจัดการงานทั่วไป สังกัดสำนักงานเลขานุการฯ	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	๒๓ ก.ค. ๖๘

๑.๓ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการหรือกิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ตามโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้/และที่ ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนิน โครงการหรือกิจกรรม
๑	นักบริหารงาน การคลัง (อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๙๖	๑ ราย	กองพัสดุ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๓๔,๐๐๐.- บาท	๒๒ ก.พ. - ๑๔ มี.ค. ๖๘	บุคลากรได้รับความรู้ ประสบการณ์ สามารถ นำมาใช้ในการพัฒนา งาน
๒	นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๕	๑ ราย	กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๓๔,๐๐๐.- บาท	๑ - ๒๑ มี.ค. ๖๘	บุคลากรได้รับความรู้ ประสบการณ์ สามารถ นำมาใช้ในการพัฒนา งาน

๑.๔ มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างประจำปี

๑.๕ มีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรหาบุคลากรในสังกัด จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

๑.๕.๑ สำนักปลัดฯ จำนวน ๑ อัตรา

๑) นายศักดิ์ สนิธิภมร ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รับ

โอนวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

๑.๕.๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑ อัตรา

๑) นางสาววรรณุช ทรัพย์สมบูรณ์ ตำแหน่ง เลขานุการองค์การบริหารส่วน

จังหวัด รับโอนวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

๑.๕.๓ สำนักปลัดฯ จำนวน ๑ อัตรา

๑) นางสาวสุพรรณษา แจบ้านเกาะ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการ
ท่องเที่ยว รับโอนวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

๑๕๔.๔ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา

๑) นายปัญญาพัฒน์ สุคันโท ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
รับโอนวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

๑.๕.๕ กองสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา

๑) นายซัชชัย ฉันทรัตนโชค ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
รับโอนวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑.๕.๖ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา

๑) นางสาวจินตนา อัครประสิทธิ์กุล ตำแหน่งนักเจ้าพนักงานธุรการ
ปฏิบัติงาน รับโอนวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้/และที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักสูตร “เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๙๒ ราย	กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๖๑,๕๕๗.๓๖ บาท	๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ได้ความรู้ในหลักการและแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๓๓ ราย	กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๘๘๘,๔๔๒.๖๔ บาท ใช้ไป ๕๓๙,๕๕๕.- บาท สำนักงานเลขานุการฯ ตั้งไว้ ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๗๘,๔๗๐.- บาท	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๘	๑. ได้เรียนรู้การทำงานเป็นทีม ๒. ได้เรียนรู้การทำงานแห่งสุขและร่วมความสำเร็จ (ร่วมใจ ร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมแก้ไข ร่วมรับผิดชอบ) ๓. ได้เรียนรู้ถึงการรักษาวินัยและระเบียบในการปฏิบัติงาน ๔. ร่วมทำกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
๓	โครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคกลาง ประจำปี ๒๕๖๘	๔๔ ราย	สำนักงานเลขานุการฯ ตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๒๑,๐๔๐.- บาท	๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ลำดับ ที่	โครงการหรือกิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ตามโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้/และที่ ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนิน โครงการหรือกิจกรรม
๑	อบรมพัฒนาศักยภาพ เครือข่ายในการจัดทำฝุ่น ละออง PM _{2.5} เพื่อลดมลพิษ ทางอากาศในพื้นที่จังหวัด ราชบุรี จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑ ราย	-	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
๒	อบรมการใช้งานระบบ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e - Office) ส่วนภูมิภาค ครั้งที่ ๑ ภายใต้โครงการ ขับเคลื่อนการใช้งานระบบ e - Document ให้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐ ราย	-	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
๓	อบรมแนวทางการขับเคลื่อน ชุมชนลุ่มน้ำด้วยกลไก คณะกรรมการพัฒนา คุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.)	๑ ราย	-	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
๔	อบรมพัฒนาศักยภาพและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการ สิ่งปฏิกูล	๑ ราย	-	๑๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
๕	สัมมนาโครงการสร้าง เครือข่ายพันธมิตรด้านการ คุ้มครองผู้ใช้พลังงานประจำ จังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๖ ราย	-	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
๖	โครงการอบรมและสัมมนา สร้างเครือข่ายตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง องค์กร บริหารส่วนจังหวัด สมุทรสงคราม	๓๕ ราย	กองทุนศาสตร์ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๒๕,๐๐๐.- บาท	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน

ลำดับ ที่	โครงการหรือกิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ตามโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้/และที่ ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนิน โครงการหรือกิจกรรม
๗	โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการระบบศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒ ราย	-	๒๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และการสร้าง
ความสุขในองค์กร

ลำดับ ที่	โครงการหรือกิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ตามโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้/และที่ ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนิน โครงการหรือกิจกรรม
๑	อบรมโครงการเสริมสร้าง ธรรมาภิบาลสู่สังคมของ สำนักงานศาลปกครอง เพชรบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑ ราย	-	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
๒	การอบรมสัมมนาทาง วิชาการเครือข่าย คณะกรรมการสอบสวนทาง วินัยฯ พนักงานส่วนท้องถิ่น จังหวัดสมุทรสงคราม (หลักสูตร ๓ วัน) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๔ ราย	สำนักงานเลขานุการฯ ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๕,๑๒๐.- บาท สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๑,๙๘๐.- บาท กองคลัง ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๔,๘๘๐.- บาท กองยุทธศาสตร์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๔,๘๘๐.- บาท กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๐,๓๔๙.- บาท กองสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๔,๘๘๐.- บาท กองพัสดุ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๔,๘๘๐.- บาท	๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัด สมุทรสงคราม	๑๐๓ ราย	กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๔๓,๒๑๕.- บาท	๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน

ลำดับ ที่	โครงการหรือกิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ตามโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้/และที่ ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนิน โครงการหรือกิจกรรม
๔	โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ หลักสูตร “การบริหารแผนพัฒนา ท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้ กรอบของระเบียบและ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทยกำหนด จำนวน ๓ รุ่น รวม	๓ รุ่น ๗ ราย	กองทุนศาสตร์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๓๔,๓๐๐.- บาท	รุ่นที่ ๔ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๗ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑๐ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
๕	โครงการเสริมสร้างธรรมา ภิบาลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด้วยการ ตรวจสอบภายใน สำหรับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในจังหวัดสมุทรสงคราม	๑ ราย	-	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	นำความรู้ที่ได้รับมา ปรับใช้ในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน

สรุปผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ ทบทวนและปรับปรุง โครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและ ภารกิจขององค์การบริหารส่วน จังหวัดสมุทรสงคราม	ดำเนินการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้สอดคล้อง กับภารกิจ เดือน ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๒ จัดทำสมรรถนะ และนำ สมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือใน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทั้ง ด้านการสรรหา การเลื่อนขั้น และปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผน การพัฒนา บุคลากร และการบริหาร ผลตอบแทน	มีการจัดทำบันทึกข้อตกลง ในการปฏิบัติงานของทุกคน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เดือน ต.ค. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๓ จัดทำระบบประเมินผล การปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ ของงานและสมรรถนะหลัก	มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการ ปฏิบัติงานของทุกคน เพื่อใช้ ในการเลื่อนขั้น เดือน ต.ค. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๔ จัดทำและดำเนินการตาม แผนสรรหาข้าราชการและ พนักงานจ้างให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง หรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือ โอนย้าย	๑. ดำเนินการรับโอนย้ายตาม ตำแหน่งที่ว่าง เดือน ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘ ๒. ดำเนินการร้องขอให้ สกถ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทน ในตำแหน่งที่ว่าง - ไม่ได้ร้องขอในปี ๖๘ (ขอไป ก่อนปี ๖๘)	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๕ การเลื่อนและแต่งตั้ง ข้าราชการในสังกัด ให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	จำนวน ๒ ราย เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ช่วงเดือน ก.พ. ๖๘ และ ก.ค. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ
๒. ด้านการส่งเสริม และพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีและดำเนินการตาม แผนฯ ให้สอดคล้องตามความ จำเป็น	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนา ความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้ เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร เดือน ก.ค. ๖๘ และ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ จัดทำระบบประเมินผล การปฏิบัติหลังเข้ารับการ ฝึกอบรม	๑. จัดทำรายงานหลังการเข้ารับ ฝึกอบรม ๒. ติดตามวิเคราะห์ความคุ้มค่า ในการเข้ารับการฝึกอบรม เดือน ส.ค. ๖๘ และ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๓ กำหนดเส้นทางการพัฒนา บุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	มีการวางแผนการพิจารณาส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม ตาม สายงานความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากรฯ เดือน มี.ค. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๔ สร้างบทเรียนความรู้ เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ใน ระบบงาน E-learning	๑. ประชาสัมพันธ์ความรู้ในแต่ละ ด้านโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ๒. ประชาสัมพันธ์การเปิด หลักสูตรในการฝึกอบรม เดือน ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๓.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและ ข้อบังคับองค์การบริหารส่วน จังหวัดว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รับทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับองค์การบริหารส่วน จังหวัด ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เดือน เม.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ใต้บังคับ บัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแบ่งงานและ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ของทุกส่วนราชการ เดือน ต.ค. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ
	<p>๓.๓ ให้บุคลากรเข้าอบรม โครงการฝึกอบรมเพื่อ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และปลูกจิตสำนึกในการป้องกัน การทุจริตของบุคลากรองค์การ บริหารส่วนจังหวัด สมุทรสงคราม</p>	<p>ดำเนินการจัดโครงการฯ เพื่อให้ บุคลากรองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสมุทรสงครามได้รับ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และได้รับปลูกจิตสำนึกในการ ป้องกันการทุจริต เกิดความรัก ความสามัคคี สร้างความดี บำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม เดือน ส.ค. ๖๘</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ลำดับที่	ประเด็นการรายงานผล	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	ยังขาดบุคลากรที่จะมาบรรจุและแต่งตั้ง	ประกาศรับโอนในตำแหน่งที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่ได้ขึ้นบัญชีไว้หรือเรียกบรรจุจนหมดบัญชี
๒	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดส่งมายังกองการเจ้าหน้าที่ล่าช้า ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	แจ้งเตือนทุกส่วนราชการให้จัดส่งแบบประเมินให้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด
๓	ด้านการพัฒนา	การพัฒนาตนของบุคลากรในด้าน Online ต่างๆ	แจ้งกระตุ้นและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเข้ารับการอบรมระบบออนไลน์เพิ่มขึ้น
๔	ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย	บุคลากรบางรายขาดวินัยเรื่องการลา	แจ้งเตือนเฉพาะรายถึงผลกระทบที่ตามมา
