



คู่มือ

แนะนำการชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จากผู้พักในโรงแรม



กองคลัง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม
ถนนเอกชัย ตำบลแม่กลอง
อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม 75000
โทรศัพท์ 0 3471 1805





ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม



องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจออกข้อบัญญัติจัดเก็บภาษีตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2542 โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามและผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ.2542 ไว้ดังต่อไปนี้

โรงแรม หมายความว่า บรรดาสถานที่ทุกชนิดที่จัดตั้งเพื่อรับสินค้าจ้างสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลที่ประสงค์จะหาที่อยู่หรือที่พักชั่วคราว

ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรม หมายความว่า เจ้าสำนักตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

ผู้พัก หมายความว่า คนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดซึ่งเจ้าสำนักจัดให้พักอาศัยในโรงแรมเพื่ออยู่หรือพักชั่วคราวโดยจะรับสินค้าจ้างหรือไม่ก็ตาม

ค่าเช่าห้องพัก หมายความว่า ค่าเช่าห้องพักที่โรงแรมเรียกเก็บจากผู้พัก

ค่าธรรมเนียม หมายความว่า ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้ที่พักในโรงแรม

พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และข้าราชการส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัด หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

➤ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ให้ผู้ประกอบธุรกิจโรงแรมและผู้จัดการ มีหน้าที่ ดังนี้

1. ออกหนังสือรับรองการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมให้แก่ผู้พัก เพื่อเป็นหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

2. จัดให้มีการปิดประกาศข้อบัญญัตินี้ไว้โดยเปิดเผย ณ สถานที่ประกอบการและแจ้งให้ผู้พักทราบ

3. จัดทำบัญชีผู้พักและรายละเอียดค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามแบบที่นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศกำหนด

4. ให้ผู้ประกอบธุรกิจโรงแรมและผู้จัดการ เรียกเก็บค่าธรรมเนียม จากผู้พักในโรงแรมและผู้จัดการไว้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกครั้งที่มีการเรียกเก็บค่าเช่าห้องพัก

➤ **ค่าธรรมเนียมภาษี**

อัตราร้อยละ 2 ของอัตราค่าเช่าห้องพัก

➤ **หลักฐานที่ใช้ประกอบการจดทะเบียน**

1. แบบทะเบียนโรงแรม (อบจ.สส.1)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้านสถานที่ตั้งของสถานประกอบการค้า
5. แผนที่ตั้งของสถานการค้า
6. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัด/บริษัท (กรณีนิติบุคคล)
7. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีบุคคลธรรมดา)
8. กรณีมอบอำนาจต้องทำเป็นหนังสือมอบอำนาจและแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจด้วย



➤ **หลักฐานประกอบการยื่นชำระ**

1. แบบยื่นรายการนำส่งค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม (อบจ.สส.3)
2. บัญชีผู้พักและรายละเอียดในการเรียกค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.สส.6)

➤ **การยื่นแบบรายการภาษีและการชำระภาษี**

ให้ผู้ประกอบธุรกิจโรงแรมและผู้จัดการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือสถานที่ที่นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศกำหนดภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป พร้อมบัญชีผู้พักและรายละเอียดค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ

➤ **เบี้ยปรับ**

1. กรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี กับไม่ชำระภาษีในเวลากำหนด เสียเบี้ยปรับ 2 เท่า ของค่าภาษีที่ต้องเสีย
2. กรณียื่นแบบแสดงรายการภาษี กับชำระภาษีในเวลาที่กำหนดแต่ไม่ถูกต้อง เสียเบี้ยปรับ 1 เท่าของภาษีที่ขาดไป

➤ **บทกำหนดโทษ**

1. ผู้พักผู้ใดไม่เสียค่าธรรมเนียม ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 เดือน หรือปรับไม่เกิน 2,000.- บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

2. ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมผู้ใดไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน หรือปรับไม่เกิน 5,000.- บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

3. ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมผู้ใดไม่นำส่งค่าธรรมเนียม ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน หรือปรับไม่เกิน 5,000.- บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

4. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อจะไม่เสียค่าธรรมเนียม ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือนำส่งค่าธรรมเนียมต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน หรือปรับไม่เกิน 10,000.- บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

