



หนังสือแต่งตั้งผู้มาประชุมแทน

หน่วยงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง มอบผู้แทนเข้าประชุมฯ

เรียน .....

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม กำหนดจัดประชุม.....

ครั้งที่.....

ในวันที่.....เวลา.....น.

ณ.....นั้น

เนื่องจากวันที่.....เวลา.....น.

กระผม/ดิฉันไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จึงแต่งตั้งให้ นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....เป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุมฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....